**План**

**внутришкольного контроля на 2016/2017 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Объекты, содержание контроля | **Классы**  **сроки** | **Цель контроля** | **График** | **Ф.И.О. контроли-го** | **Подведение итогов** |
|  | **Август** | | | | | |
| 1 | Проверка воспитательных планов классных руководителей | 1-11 | Соответствие планов возрастным особенностям учащихся классов; соответствие задачам школы; умение кл. рук. анализировать работу с классом. | 29.08-31.08.2016 | Педагог- организатор | Справка |
| 2 | Контроль содержания календарно-тематических планов, рабочих программ | 1 - 11 | Соответствие программам | 29.08-31.08.2016 | Зам. дир. по УВР | Рекомендации , справка |
| **3** | Педсовет по итогам прошедшего года |  | Подведение итогов работы педколлектива за 2015-2016 учебный год | 31.08.2016 | Зам. дир. по УВР | Педсовет, решение пед.совета |
| **4** | Согласование расписания занятий по внеурочной деятельности, ДО, ФСК, спецкурсов и элективных курсов |  |  | 31.08.2016 | Зам. дир. по УВР,  педагог- организатор | Педсовет |
| **5** | Составление плана работы с одарёнными детьми | **1-11** | Соответствие планов учителями предметниками | 29.08-31.08.2016 | Буренкова И.Ю | План работы учителя с одар детьми |
| **Сентябрь** | | | | | | |
| 1. | Сбор сведений о трудоустройстве выпускников 9,11 классов | 9, 11  1-ая неделя | Своевременность  трудоустройства, непрерывность  образования выпускников | 1.09. – 30.09.2016 | Зам. дир. по УВР  Кл. руководители  9, 11 классов | Отчет в РУО, отчет классных руководителей |
| 2. | Инструктаж по заполнению классных журналов. | сентябрь | Единый орфографический режим | 8.09-9.09.2016 | зам. директора по УВР | протокол |
| 3. | Анализ состояния здоровья детей, заполнение листов здоровья в журналах. | 1-11  4-ая неделя сентября | Информация о категории освобожденных, занимающихся в спец.мед.группе | 12.09-14.09.2016 | Медсестра | Проверка в журналах «Листок здоровья»  Справка. |
| 4. | Проверка ЗУН по предметам  (входной контроль) | 2-11 | Выявить уровень сформированности ЗУН, корректировка пробелов | 8.09-30.10.2016 | Зам. дир. по УВР  Руководители ЦМО | Мониторинг по предметам |
| 5. | Контроль состояния журналов: полнота оформления предметных страниц | 1 - 11 | Единый орфографический режим | 19.09.2016 | Зам. дир. по УВР | Справка |
| 6. | Контроль организации кружковой работы. Контроль тематического планирования руководителей кружков, ФСК. | 1-11  сентябрь | Проверить методическую грамотность педагогов в определении задач работы с коллективом; соответствие тематического планирования программе кружка, секции. | 29.09.2016 | Педагог- организатор | Справка |
| 7. | Учет посещаемости школы учащимися | 1-11  ежедневно | Недопустимость  пропуска уроков  без уважительной причины | В течении месяца | Кл. руководители | Журнал посещаемости |
| 8. | Проведение школьных олимпиад по предметам. | В течение месяца | Формирование команды школы для участия в районных олимпиадах | 12.09-30.10.2016 | Буренкова И.Ю., руководители МО | Отчет учителями предметниками |
| 9. | Организация работы с одаренными детьми | 1-11 | Формирование банка данных «Одаренные»  (мониторинг) | В течение месяца | Руководитель  НОУ, педагог-психолог | Собеседование, анкетирование. |
| 10 | Совет НОУ | 1-11 | Сбор предложений по расширению потенциала детей в в рамках урочной и внеурочной деятельности | 28.09.2016 | Рук.НОУ, рук. Исл.раб |  |
| 11 | Кросс «Золотая осень» | 1-11 |  | 19.09-23.09.2016 |  |  |
| 12 | Рабочее совещание классных руководителей | 1-11 |  | 14.09.2016 |  |  |
| **Октябрь** | | | | | | |
| 1. | Учет посещаемости школы учащимися | 1-11  ежедневно | Недопустимость  пропуска уроков  без уважительной причины | В течение месяца | Педагог- организатор  Кл. руководители | Отчет в РУО, совещание при директоре |
| 2. | Формирование списков для районной олимпиады | 7-11 | Подготовка к участию в районной олимпиаде | 24.10.2016 | Учителя-предметники | Отчет РУО |
| 3. | Контроль занятости учащихся в неурочное время. | 1-11 | Контроль осуществления дополнительного образования Проверка  наполняемости кружков, посещаемости учащимися кружковых занятий, качества ведения кружковых занятий. Проверка документации руководителей кружков, секций | В течение месяца | Педагог- организатор  Зам. дир по УВР | Справка |
| 4. | Состояние преподавания обществознания | 7-11 в течение месяца | Приемы работы учителя по формированию учебных компетенций.  Формы и методы работы, | В течение месяца | Администрация, руководитель ЦМО | Собеседование, мониторинг |
| 5. | Состояние преподавания химии | 5-11 в течение месяца | Приемы работы учителя по формированию учебных компетенций.  Формы и методы работы, | В течение месяца | Администрация, руководитель ЦМО | Собеседование, мониторинг |
| 6. | Состояние преподавания в1 классе | в течение месяца | Оказание методической помощи в организации урока при переходе на ФГОС НОО | В течение месяца | Зам. дир. по УВР | Собеседование |
| 7. | Классно-обобщающий контроль в 1классе | В течение месяца |  | В течение месяца | зам. директора по УВР | Справка |
| 8. | Проведение срезовых контрольных работ по математике, русскому языку в 11, 9,6,5 классах.. | 3-4-я нед | Определение соответствия образовательного уровня учащихся стандартам образования | 24.10-31.10.2016 | Зам. директора по УВР | Совещание при завуче |
| 9. | «Системное сопровождение детей ОВЗ» |  |  | В течение месяца | Зам. директора по УВР, педагог- организатор, учителя-предметники | Контроль |
| 10 | Посещения учебных занятий ФГОС ООО | 5,6 | Внедрение системно-деятельностного подхода в учебном процесе | В течение месяца | Пролецкая С.В, Буренкова И.Ю | Справка Персональный контроль  (мониторинг)- учителя-предметника |
| 11 | Контроль дежурства по школе - ежедневно | 6 - 11 | Соответствие требованиям Положения школы о дежурстве | В течение месяца | Педагог- организатор | Совещание классных руководителей |
| 12. | «Итоги введения ФГОС ООО. Планирование следующего шага». | 5-6 | Инициативная группа по внедрению ФГОС 5-6 классах | 27.10.20016 | Зам. дир. по УВР,  учителя-предметники | Круглый стол |
| 13 | Осенний бал | 1-11 |  | 14.10.2016 | Педагог-организатор, классные руководители |  |
| 14 | День самоуправление | 1-11 |  | 7.10.2016 | Зам.директора по УВР, педагог-организатор, |  |