

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ САЯНСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

«29» декабря 2018г.

№ 334-О

с. Агинское

Об утверждении плана мероприятий по
противодействию коррупции в
МКУ «Управление образования администрации
Саянского района» на 2019 год»

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МКУ
«Управление образования администрации Саянского района» на 2019
год» (приложение)
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель управления образования



Е.В.Рябцева

План
мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «Управление образования администрации Саянского района» на 2019 год.

№п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ И ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕР АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
1.1.	Разработка и принятие локальных актов, регламентирующих деятельность по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции в соответствии с изменениями в законодательстве	Руководитель Рябцева Е.В., сотрудники управления образования	В течение года
1.2.	Проведение производственных совещаний по вопросам антикоррупционной политики, рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на совещаниях и общем собрании коллектива.	Руководитель Рябцева Е.В. Юрисконсульт Новикова Н.А.	В течение года
1.3.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, в т. ч поступающих через информационные каналы связи (электронная почта) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами, на действия (бездействие) работников	Руководитель Рябцева Е.В., комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение года
1.4.	Размещение на сайте УО нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования, распорядительных документов в подразделе «Антикоррупционная политика»	Заместитель руководителя Никишина Н.Г	В течение года
1.5.	Заседание комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Председатель комиссии Никишина Н.Г.	Дата заседания назначается при поступлении информации, являющейся основанием для заседания комиссии

1.6.	Проведение конкурсов для замещения вакантных должностей руководителей муниципальных образовательных организаций	Руководитель Рябцева Е.В.	В течение года
1.7.	Соблюдение требований законодательства сотрудниками учреждения во время проведения ГИА (ОГЭ, ЕГЭ)	Сотрудники учреждения	Февраль – ноябрь
1.8.	Сообщение о приеме на работу граждан, замещающих должности государственной и муниципальной службы	Отдел кадров Новикова Н.А.	В течение года
1.9.	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции в органах управления образованием, образовательных учреждениях Советского района на 2020 год	Заместитель руководителя Никишина Н.Г	Декабрь 2019г.
2. ОБУЧЕНИЕ И ИНФОРМИРОВАНИЕ РАБОТНИКОВ			
2.1.	Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции.	Отдел кадров Новикова Н.А.	Постоянно при приеме на работу
2.2.	Организация индивидуального консультирования по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Зам. руководителя Никишина Н.Г.	По мере обращения
2.3.	Организация участия в дистанционных модулях и вебинарах, организуемых по вопросам антикоррупционной политики	Сотрудники управления образования, образовательных организаций	В течение года
2.4.	Использование инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы	Сотрудники управления образования, образовательных организаций	В течение года
3. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ			
3.1.	Предоставление муниципальных услуг образовательными учреждениями Санского района, управлением образования	Руководители ОО, сотрудники управления образования	В течение 2019 года
3.2.	Приведение административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствие с изменениями в законодательстве	Сотрудники управления образования	В течение 2019 года по мере необходимости
4. ВНЕДРЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕХАНИЗМОВ В СИСТЕМУ КАДРОВОЙ РАБОТЫ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ			
4.1.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов,	Зам. руководителя Никишина Н.Г.	В течение 2019 года

	администрацией района по вопросам противодействия коррупции		
4.2.	Обеспечение соблюдения работниками общих принципов служебного поведения	Сотрудники учреждения	Постоянно
4.3.	Проведение разъяснительной работы с работниками, о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Зам. руководителя Никишина Н.Г. Отдел кадров Новикова Н.А.	В течение 2019 года
4.4.	Обеспечение предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителями муниципальных учреждений, размещение указанных сведений на официальном сайте администрации района.	Руководители ОО Отдел кадров Новикова Н.А.	Апрель 2019 год
5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВОДИМОЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ РАБОТЫ.			
5.1.	Поведение анализа обращений, поступивших от граждан, в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих или руководителей муниципальных образовательных учреждений	Комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежеквартально при наличии обращений
5.2.	Составление отчетов и информации о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции	Зам. руководителя Никишина Н.Г.	Январь 2020г.