

# АДМИНИСТРАЦИЯ Саянского района

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с.Агинское

11.01.2017

№ 11-п

Об утверждении Положения об организации горячего питания за счет средств родителей (законных представителей) в муниципальных образовательных учреждениях Саянского района

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 02.11.2000г. № 12-961 «О защите прав ребенка», руководствуясь статьей 81 Устава муниципального образования Саянский район Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации горячего питания за счет средств родителей (законных представителей) в муниципальных образовательных учреждениях Саянского района (далее - Положение), согласно приложения № 1.

2. МКУ «Управление образования администрации Саянского района» (Е.В. Рябцева) довести до сведения руководителей образовательных учреждений Саянского района Положение об организации горячего питания за счет средств родителей (законных представителей) в муниципальных образовательных учреждениях Саянского района.

3. Постановление № 7-п от 20.01.2016 года «Об утверждении Положения об организации горячего питания за счет средств родителей (законных представителей) в муниципальных образовательных учреждениях Саянского района», признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам (П.С. Тамошенко).

5. Программисту отдела по номенклатурному делопроизводству, информатизации, работе со СМИ, общественностью, администрации Саянского района (И.А. Минич) опубликовать настоящее постановление на официальном веб-сайте Саянского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www.adm-sayany.ru](http://www.adm-sayany.ru).

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Присяянье» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Глава района

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Д.В. Бабенко', written in a cursive style.

Д.В. Бабенко

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ ЗА СЧЕТ  
СРЕДСТВ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) В  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ (КАЗЕННЫХ)  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ  
САЯНСКОГО РАЙОНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение «Об организации горячего питания учащихся за счет средств родителей (законных представителей) в муниципальных общеобразовательных учреждениях Саянского района» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Законом Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 "О защите прав ребенка".

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальные общеобразовательные учреждения Саянского района Красноярского края (далее - Учреждения).

1.3. Положение определяет:

- общий порядок организации горячего питания учащихся в Учреждениях за счет средств родителей (законных представителей);
- функции и ответственность Учреждений, централизованной бухгалтерии Управления образования администрации Саянского района (далее – централизованная бухгалтерия) и родителей (законных представителей) учащихся (совместно именуемые - Участники организации горячего питания) по вопросам организации горячего питания учащихся в Учреждениях за счет средств родителей (законных представителей).

1.4. Основными задачами организации горячего питания учащихся за счет средств родителей (законных представителей) в Учреждениях являются:

- максимальный охват горячим питанием учащихся;
- обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным горячим питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям;
- пропаганда принципов здорового и полноценного горячего питания;
- гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, в соответствии с установленными действующим законодательством Российской Федерации санитарными и гигиеническими требованиями, обязательными нормами и правилами.

## 2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ

2.1. Организация горячего питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности Учреждения и осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», СанПиН 2.3.2.1078-01 "Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов".

2.2. Каждый учащийся имеет право на ежедневное получение в Учреждении горячего питания в течение учебного года. Расписание занятий в Учреждении должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для горячего питания учащихся.

2.3. Предоставление горячего питания учащимся производится исключительно на добровольной основе по заявлению родителей (законных представителей) учащихся на основании договора с Учреждением (приложение № 1 к положению).

2.4. Учреждение:

- осуществляет организационную и разъяснительную работу с учащимися и родителями (законными представителями) учащихся по вопросам организации горячего питания в Учреждении;
- организует и проводит опрос учащихся по ассортименту и качеству горячего питания, анализирует полученную информацию;
- принимает меры по совершенствованию горячего питания учащихся в Учреждении.

2.5. Порядок организации горячего питания учащихся в Учреждении за счет средств родителей (законных представителей) определяется Учреждением и закрепляется локальным нормативным актом, разработанным Учреждением.

2.6. Организация горячего питания в Учреждении может осуществляться:

- Учреждением самостоятельно - силами штатного персонала;
- сторонней организацией (индивидуальным предпринимателем) на основании договора с Учреждением.

2.7. В случае организации горячего питания в Учреждении силами штатного персонала, закупка продуктов питания осуществляется на договорной основе с организациями (индивидуальными предпринимателями) (далее - Поставщик), определенными для Учреждения в процессе размещения заказа в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.8. Прием продуктов питания в Учреждении осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Документация, удостоверяющая качество и безопасность продуктов питания, маркировочные ярлыки (или их копии) должны сохраняться до окончания реализации продуктов питания. Продукты питания должны поступать в Учреждение в таре Поставщика и упаковке, соответствующей упаковке предприятия-изготовителя. Упаковка должна иметь товарный вид и обеспечивать сохранность продуктов питания при транспортировке.

2.9. Доставка продуктов питания в Учреждение и их разгрузка осуществляется силами и за счет Поставщика.

2.10. Доставка продуктов для приготовления горячего питания осуществляется Поставщиком специализированным транспортом, при условии обеспечения отдельной транспортировки продовольственного сырья и готовых пищевых продуктов, не требующих тепловой обработки.

2.11. Транспортировку продуктов питания необходимо осуществлять в условиях, обеспечивающих их сохранность и предохранение от загрязнения.

2.12. Руководитель Учреждения назначает приказом ответственное должностное лицо:

- за организацию горячего питания учащихся за счет средств родителей (законных представителей) (далее – Ответственное лицо);

- за прием продуктов питания от Поставщика.

2.13. Стоимость горячего питания устанавливается на уровне стоимости набора продуктов для приготовления горячего питания на одного учащегося, определенного Законом Красноярского края № 12-961 от 02.11.2000 "О защите прав ребенка". ( горячий завтрак 6-11 лет - 31,58 рублей, 12-18 лет - 35,84 рублей, горячий обед 6-11 лет - 47,34 рублей, 12-18 лет - 53,76 рублей )

2.14. Оплата горячего питания учащихся родителями (законными представителями) в Учреждении может осуществляться:

- путем внесения (перечисления) денежных средств на расчетный счет Учреждения.

2.15. Расчетный период оплаты горячего питания учащихся в Учреждениях за счет средств родителей (законных представителей) учащихся составляет один месяц.

2.16. Централизованная бухгалтерия производит:

- расчет со счета Учреждения с Поставщиками за поставленные продукты питания в соответствии с представленными Учреждением счетами-фактурами (счетами) и товарными накладными.

2.17. Снятие с питания учащегося (а именно: перерасчет по количеству пропущенных дней учащимся, перевод денежных средств на следующий, за расчетным, месяц) производится с первого дня отсутствия учащегося в Учреждении.

2.18. Учреждение самостоятельно организует и осуществляет учет дней, пропущенных учащимися, получающими горячее питание в Учреждении за счет средств родителей (законных представителей).

2.19. Централизованная бухгалтерия осуществляет перерасчет денежных средств по количеству пропущенных дней учащимися и осуществляет перевод оставшихся денежных средств учащегося на следующий за расчетным месяц.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ

3.1. Централизованная бухгалтерия несет ответственность за:

- своевременный расчет Учреждения с Поставщиками продуктов питания;
- своевременный перерасчет и перевод оставшихся денежных средств по количеству пропущенных учащимися дней на следующий за расчетным месяц;
- организацию и ведение бухгалтерского учета и финансовой отчетности по организации горячего питания за счет средств родителей (законных представителей) в Учреждении;
- иные вопросы, предусмотренные нормативными правовыми актами по данному направлению деятельности.

3.2. Учреждение в лице Руководителя несет ответственность за:

- своевременную передачу платежных ведомостей на организацию горячего питания учащихся в централизованную бухгалтерию;
- своевременное предоставление информации в письменной форме в централизованную бухгалтерию об учащихся, снятых с горячего питания в расчетном месяце и количестве дней, подлежащих перерасчету;
- осуществление контроля качества продуктов питания, принимаемых от Поставщика;
- соблюдение условий хранения продуктов питания, соблюдение сроков реализации продуктов питания;
- соблюдение технологии приготовления горячего питания, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами к организации горячего питания;
- целевое использование денежных средств, полученных от родителей (законных представителей) учащихся на организацию горячего питания учащихся;
- качество и соответствие рационов горячего питания утверждённому меню;
- своевременное заключение муниципальных контрактов на поставку продуктов для приготовления горячего питания;
- соответствие пищеблока требованиям санитарных норм и правил ;
- создание соответствующих условий для приема пищи учащимися;
- иные вопросы, предусмотренные нормативными правовыми актами, по данному направлению деятельности.

3.3. Родители (законные представители) учащихся несут ответственность за:

- своевременное, в установленные Учреждением сроки, внесение платы за организацию горячего питания учащихся;

- выполнение условий, предусмотренных договором с Учреждением, касаемых организации горячего питания.

Приложение № 1  
к Положению об организации питания  
учащихся за счет средств родителей  
(законных представителей)  
в муниципальных бюджетных  
образовательных учреждениях  
Саянского района

Директору \_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательного учреждения)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

Заявление  
о предоставлении платного горячего питания

Прошу предоставить моему ребенку \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

ученику(це) \_\_\_\_\_ класса, горячее питание на период посещения общеобразовательного учреждения, с оплатой из расчета \_\_\_\_\_ рублей (Стоимость питания устанавливается на уровне стоимости набора продуктов питания для приготовления горячего питания на одного обучающегося, определенного Законом Красноярского края № 12-961 от 02.11.2000 "О защите прав ребенка") в день в течение учебного года.

С Положением об организации горячего питания учащихся за счет средств родителей (законных представителей) в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Саянского района ознакомлен(на).

Дата

Подпись