**Пояснительная записка**

Рабочая программа по русскому языку составлена на основе примерной адаптированной основной общеобразовательной программы для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

**Место предмета в базисном учебном плане.**

Общее количество часов по учебному плану – **136 (4 часа в неделю)**

**Цели и задачи:**

В 8 классе в процессе изучения грамматики и правописания у обучающихся развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций обучающихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

В 8 классе продолжается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи.

Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря обучающихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания. Большое значение для усвоения правописания имеют морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию и др.

Изучение предложений имеет большое значение для подготовки обучающегося с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к обобщению. Эта тема включена и в программу 8 класса. Одновременно закрепляется орфографические и пунктуационные навыки.

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений.

Обучающимся прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляются по двум направлениям: оформление деловых бумаг по образцу; формирование навыков чёткого, правильного, логически и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме.

**Формы организации образовательного процесса:** коллективный, групповой, индивидуальный.

**Виды и формы контроля:** текущий, самостоятельная работа, контрольные вопросы и задания, тестовый, тематические контрольные диктанты, контрольная работа в конце четверти и года.

**Планируемый уровень подготовки обучающихся 8 класса:**

**Обучающиеся должны уметь:**

- писать под диктовку текст;

- разбирать слова по составу;

- различать части речи;

* строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;

- писать изложение и сочинение;

- оформлять деловые бумаги;

- пользоваться словарем.

**Обучающиеся должны знать:**

- части речи;

- наиболее распространенные правила правописания слов.

**Содержание рабочей программы:**

**Повторение.**Предложение. Простое и сложное предложения.

Сложное предложение с союзами *и,а,но* и без союзов.

Однородные члены предложения.

Объяснительная записка.

***Обучающиеся должны уметь:***

- определять простое и сложное предложения;

- различать сложное предложение и простое предложение с однородными членами предложения;

- выделять главные и второстепенные члены предложения;

- составлять схемы предложений;

- объяснять постановку запятых и оформлять предложение на письме;

- писать объяснительную записку.

***Обучающиеся должны знать:***

- виды предложений;

- члены предложений.

**Слово. Состав слова.**

Разные по составу слова.

Орфограммы в корне.

Гласные и согласные в приставках.

Приставки и предлоги.

Сложные слова.

Упражнения на закрепление. Автобиография.

Контрольные вопросы и задания.

Диктант. Работа над ошибками.

***Обучающиеся должны уметь:***

**-**подбирать однокоренные слова, относящиеся к различным частям речи;

- разбор слова по составу;

- правильно писать слова с парными звонкими и глухими согласными в слове;

- правильно писать слова с безударной гласной в корне;

- образовывать слова с помощью приставок и суффиксов

- образовать сложные слова с соединительными гласными и без соединительных гласных;

- правильно писать приставки и предлоги со словами;

- писать автобиографию.

***Обучающиеся должны знать:***

- правописание приставок;

- правила проверки парных согласных и безударных гласных в корне слова;

- правило разбора слова по составу;

***Контрольные работы:***диктант с заданием.

**Части речи**: **Имя существительное.**

Части речи. Их значение и роль.

Роль имени существительного в речи.

Имя существительное собственное.

Существительные единственного числа с шипящей на конце.

Склонение имен существительных в единственном числе.

Проверочные слова.

Правописание падежных окончаний имен существительных во множественном числе.

Существительные с шипящей на конце.

Несклоняемые имена существительные.

Упражнения на закрепление.

Контрольные вопросы и задания

Диктант. Работа над ошибками.

***Обучающиеся должны уметь:***

- различать части речи;

- правильно писать существительные собственные;

- правильно писать существительные с шипящей на конце;

- определять и писать безударные падежные окончания имён существительных в единственном и множественном числе, пользоваться проверочными словами;

* разбирать имена существительные как часть речи.
* ***Обучающиеся должны знать:***

- падежи и их вопросы;

- пройденные по учебнику несклоняемые имена существительные.

***Контрольные работы:***диктант с заданием

**Имя прилагательное.**

Роль прилагательного в речи.

Согласование прилагательного с существительным. Родовые окончаний прилагательных.

Безударные окончания прилагательных

Прилагательные, обозначающие признак по принадлежности.

Склонение прилагательных во множественном числе на –ьи.

Упражнения на закрепление.

Контрольные вопросы и задания.

Развитие речи. Работа с деформированным текстом.

Диктант. Работа над ошибками.

***Обучающиеся должны уметь:***

- согласовывать имя прилагательное с именем существительным в роде, числе и падеже;

- определять и правильно писать окончания имён прилагательных в единственном и множественном числе;

- склонять прилагательные в единственном числе на –*ий, -ье, -ья* и во множественном числе на –*ьи*;

- восстанавливать дифференцированный текст;

- разбирать имена прилагательные как часть речи.

***Обучающиеся должны знать:***

- родовые окончания имён прилагательных;

- падежи и их вопросы.

***Контрольные работы:***диктант с заданием.

**Личные местоимения.**

Роль местоимений в речи. Лицо и число местоимений.

Местоимения 3 лица единственного числа.

Склонение местоимений 1 и 2 лица.

Склонение местоимений 3 лица. Раздельное написание предлогов с местоимениями.

Упражнения на закрепление.

Заявление. Развитие речи. Составление плана к тексту.

Контрольные вопросы и задания.

Диктант. Работа над ошибками.

***Обучающиеся должны уметь:***

- склонять личные местоимения 1,2 и 3 лица;

- раздельно писать предлоги с местоимениями;

- разбирать местоимения как часть речи;

- составлять план к тексту;

- писать заявление.

***Обучающиеся должны знать:***

- личные местоимения, их лицо и число;

**Контрольные работы:**диктант с заданием.

**Глагол.**

Роль глагола в речи. Значение глаголов.

Неопределенная форма глагола.

Правописание шипящих на конце слова.

Изменение глаголов по временам.

Прошедшее время глаголов. Род и число.

НЕ с глаголами.

Диктант. Работа над ошибками.

Изменение глаголов по лицам и числам.

Правописание глаголов 2 лица, единственного числа.

Глаголы 3 лица.

-Тся и –ться в глаголах.

Упражнения на закрепление.

Развитие речи. Краткое изложение от 3-го лица.

Изменение глаголов по лицам и числам

Диктант. Работа над ошибками.

I и II спряжения глаголов. Общее понятие.

Как проверить безударные личные окончания глаголов.

Развитие речи. Составление краткого пересказа.

Различение глаголов I и II спряжения.

Способы проверки безударных окончаний у существительных, прилагательных, глаголов.

Упражнения на закрепление. Сочинение по плану.

Контрольные вопросы и задания.

Диктант. Работа над ошибками.

***Обучающиеся должны уметь:***

**-** изменять глаголы по временам;

- писать *ь* в глаголах 2 лица, единственного числа;

- изменять глаголы по лицам и числам;

- различать глаголы I и II спряжения;

- проверять безударные личные окончания глаголов I и II спряжения;

- писать сочинение по данному плану.

***Обучающиеся должны знать:***

**-**способы проверки безударных окончаний у существительных, прилагательных, глаголов;

***Контрольные работы:***тридиктанта с заданием.

**Предложение**.

Простое предложение. Распространенное и нераспространенное.

Запятая при однородных членах.

Обращение.

Развитие речи. Составление вопросов к тексту.

Сложные предложения.

Развитие речи. Краткое изложение текста по составленным вопросам.

Простое предложение с однородными членами и сложные предложения.

Упражнения на закрепление. Объявление.

Контрольные вопросы и задания.

Диктант. Работа над ошибками.

***Обучающиеся должны уметь:***

**-**различать виды предложений;

- определять главные и второстепенные члены предложения, составлять их схемы;

- распространять предложения;

- выделять в предложении обращение и выделять его знаками препинания;

- оформлять предложения на письме;

- составлять вопросы к тексту, письменно излагать текст по данным вопросам или плану;

- писать объявление.

***Обучающиеся должны знать:***

- виды предложений;

- знаки препинания в предложении;

***Контрольные работы:***диктант с заданием.

**Повторение в конце года.**

Орфограммы в приставке, корне

Орфограммы в окончании разных частей речи

Нахождение и объяснение знакомых орфограмм

Простые предложения с однородными членами

Сложные предложения

Развитие речи. Восстановление текста

Главные и второстепенные члены

Итоговый диктант. Анализ.

Обобщение.

***Обучающиеся должны уметь:***

**-** определять вид орфограммы в слове и пользоваться соответствующими правилами правописания слов;

- оформлять предложения на письме, разбирать по членам предложения, составлять их схемы;

- разбирать слова как часть речи, по составу

***Обучающиеся должны знать:***

- основные правила правописания слов;

***Контрольные работы:***диктант с заданием.

**Связная речь.**

**Работа проводится в основных темах предмета.**

Работа с деформированным текстом.

Изложения.

Сочинения по картине с дополнением.

Продолжение рассказа по данному началу. Составление рассказа по опорным словам.

Деловое письмо: объявление (выбор профессии по объявлению), заявление (о приёме на работу), телеграмма, заполнение бланков по платежам за коммунальные услуги.

 **Структура изучаемого предмета.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Разделы | Всего часов |
| 1 | **Повторение. Предложение** | 7 |
| 2 | **Слово. Состав слова.** | 13 |
| 3 | **Части речи**: **Имя существительное.** | 13 |
| 4 | **Имя прилагательное.**  | 12 |
| 5 | **Личные местоимения.**  | 11 |
| 6 | **Глагол.**  | 37 |
| 7 | **Наречие** | 16 |
| 8 | **Предложение** | 9 |
| 9 | **Повторение в конце года.** | 9 |
| 10 | **Деловое письмо** | 9 |
|  | **Итого** | **136** |

**Формы контроля:** тестирование, сочинение, изложение, зачёт.

**Требования к уровню подготовки учащихся**

Учащиеся должны знать определения основных изученных в 8 классе языковых явлений, речеведческих понятий, пунктуационных правил, обосновывать свои ответы, приводя нужные примеры.

К концу 8 класса учащиеся должны овладеть следующими умениями и навыками:

производить синтаксический разбор словосочетаний, простых двусоставных и односоставных предложений, предложений с прямой речью.

Составлять простые двусоставные и односоставные предложения, осложненные однородными и обособленными членами, вводными словами (и предложениями), обращениями.

Пользоваться синтаксическими синонимами в соответствии с содержанием и стилем речи.

Соблюдать нормы литературного языка в пределах изученного материала.

***По пунктуации.***Находить в предложении смысловые отрезки, которые необходимо выделить знаками препинания и расставлять их в предложении в соответствии с изученными правилами. Ставить знаки препинания в простых предложениях с однородными членами, при обособленных второстепенных уточняющих членах предложения, в предложениях с прямой и косвенной речью, при цитировании, обращении, при междометиях, вводных словах и предложениях. Ставить тире в нужных случаях между подлежащим и сказуемым.

***По орфографии.***Находить в словах изученные орфограммы, обосновывать их выбор, правильно писать слова с изученными орфограммами, находить и исправлять орфографические ошибки. Правильно писать изученные в 8 классе слова с непроверяемыми орфограммами*.*

***По связной речи.***Определять тип и стиль текста*.* Подробно и выборочно излагать повествовательные тексты с элементами описания местности, архитектурных памятников. Писать сочинения – описания (сравнительная характеристика знакомы лиц, описание местности, памятника культуры или истории), сочинения – рассуждения на морально-этическую тему. Совершенствовать изложение и сочинение в соответствии с темой, основной мыслью и стилем, находить и исправлять различные языковые ошибки. Адекватно воспринимать и создавать тексты публицистического стиля на доступные темы. Уметь просто и в то же время выразительно выступать перед слушателями по общественно важным проблемам.

Прогнозирование результатов:

- получить успеваемость 100% ,

- продолжить работу по формированию умений и навыков грамотного письма,

-подготовить учащихся к изучению материала 9 класса по русскому языку

**Перечень учебно-методических средств обучения.**

 1. Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. 5-9 классы. Москва, Просвещение, 2010г.

2.Русский язык 8 класс. Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская. Москва, Просвещение, 2011г.

 3.Таблицы, схемы, словари. Карточки, тексты изложений, сочинений, диктантов.

**Календарно - тематическое планирование уроков**

Плановых контрольных работ \_\_\_\_, зачетов \_\_\_\_\_, тестов \_\_\_\_, л.р. \_\_\_\_ и др.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Кол-во часов | № урока | Наименование разделов и тем урока | Дата проведения  | Примечание  |
| по плану | факти-ческий  |
|  |  |  |
|  | 1 | 1 | Предложение |  |  |  |
|  | 2 | 2 | Предложение простое и сложное. |  |  |  |
|  |  | 3 | Предложение простое и сложное. |  |  |  |
|  | 1 | 4 | Сложное предложение с союзами и, а, но и без них. |  |  |  |
|  | 1 |  5 | Однородные члены предложения. |  |  |  |
|  | 1 |  6 | Обращение. |  |  |  |
|  | 1 | 7 | Диктант. |  |  |  |
|  | 1 | 8 | **Состав слова**. Состав слова |  |  |  |
|  | 1 | 9 | Корень слова. |  |  |  |
|  | 1 | 10 | Однокоренные слова. |  |  |  |
|  | 1 | 11 | Орфограммы в корне. |  |  |  |
|  | 1 | 12 | Суффикс и приставка. |  |  |  |
|  | 1 | 13 | Использование в тексте слов с оценочными суффиксами. |  |  |  |
|  | 1 | 14 | Гласные и согласные в приставках. |  |  |  |
|  | 1 | 15 | Приставка и предлог. |  |  |  |
|  | 1 | 16 | Сложные слова. |  |  |  |
|  | 1 | 17 | Составление описания. |  |  |  |
|  | 1 | 18 | Обобщающий урок «Состав слова». |  |  |  |
|  | 1 | 19 | Проверочная работа. |  |  |  |
|  | 1 | 20 | Работа над ошибками. |  |  |  |
|  | 1 | 21 | **Части речи.** Их различие. |  |  |  |
|  | 1 | 22 | **Имя существительное.** Имя существительное. |  |  |  |
|  | 1 | 23 | Имя собственное. |  |  |  |
|  | 1 | 24 | Сущ. Ед. ч. с шипящей на конце. |  |  |  |
|  | 2 | 25 | Правописание падежных окончаний имён сущ. в ед. числе. |  |  |  |
|  |  | 26 | Правописание падежных окончаний имён сущ. в ед. числе. |  |  |  |
|  | 2 | 27 | Правописание падежных окончаний имён сущ. во мн. числе. |  |  |  |
|  |  | 28 | Правописание падежных окончаний имён сущ. во мн. числе. |  |  |  |
|  | 2 | 29 | Сочинение по плану и опорным словам. |  |  |  |
|  |  | 30 | Сочинение по плану и опорным словам. |  |  |  |
|  | 1 | 31 | Работа над ошибками. Краткий пересказ текста. |  |  |  |
|  | 1 | 32 | Обобщающий урок по теме «Существительное». |  |  |  |
|  | 1 | 33 | Контрольная работа по теме «Имя существительное».  |  |  |  |
|  | 1 | 34 | **Имя прилагательное**. Имя прилагательное. Значение в речи. |  |  |  |
|  | 1 |  35 | Согласование имён прилагательных с именами существительными. |  |  |  |
|  | 1 |  36 | Родовые окончания имён прилагательных |  |  |  |
|  | 1 | 37 | Правописание падежных окончаний имён прил. в ед. числе. |  |  |  |
|  | 1 | 38 | Притяжательные прилагательные. |  |  |  |
|  | 1 | 39 | Склонение притяжательных прил. |  |  |  |
|  | 1 | 40 | Работа с текстом. |  |  |  |
|  | 1 |  41 | Подбор прил. для описания картины. |  |  |  |
|  | 1 | 42 | Тренировочные упражнения. |  |  |  |
|  | 1 | 43 | Обобщающий урок по теме «Имя прилагательное» |  |  |  |
|  | 1 | 44 | Контрольный урок по теме «Имя прилагательное» |  |  |  |
|  | 1 | 45 | Работа над ошибками. |  |  |  |
|  | 1 | 46 | **Местоимение**. Личные местоимения и их значения в речи. |  |  |  |
|  | 1 | 47 | Местоимения 3-го лица ед. числа. |  |  |  |
|  | 1 |  48  | Склонение личных местоимений. |  |  |  |
|  |  |  49 | Правописание местоимений с предлогами. |  |  |  |
|  | 1 | 50 | Употребление местоимений в тексте. |  |  |  |
|  | 1 | 51 | Подготовка к сочинению. |  |  |  |
|  | 2 | 52 | Сочинение «Находка». |  |  |  |
|  |  | 53 | Сочинение «Находка» |  |  |  |
|  | 1 | 54 | Работа над ошибками. |  |  |  |
|  | 1 | 55 | Проверочная работа по теме «Местоимение». |  |  |  |
|  | 1 | 56 | Заявление. Работа над ошибками. |  |  |  |
|  | 1 | 57 | **Глагол**. Глагол как часть речи. |  |  |  |
|  | 1 | 58 | Грамматические признаки глагола. |  |  |  |
|  |  1 | 59 | Неопределённая форма глагола. |  |  |  |
|  | 1 |  60 | Мягкий знак на конце глагола. |  |  |  |
|  | 1 | 61 | Изменение глаголов по временам. |  |  |  |
|  | 1 | 62 | Прошедшее время глагола. Изменение по временам. |  |  |  |
|  | 1 | 63 | Прошедшее время глагола. Грамматические признаки. |  |  |  |
|  | 1 |  64 | Настоящее и будущее время глагола. |  |  |  |
|  | 1 | 65 | Не с глаголами. |  |  |  |
|  | 1 | 66 | Изменения глаголов по лицам и числам. |  |  |  |
|  | 1 | 67 | Глаголы 2-го лица ед. числа |  |  |  |
|  | 1 |  68 | Глаголы 3-го лица. |  |  |  |
|  | 1 | 69 | Глаголы на –ться и –тся. |  |  |  |
|  | 1 | 70 | Тренировочные упражнения. |  |  |  |
|  | 1 | 71 | Повторение по теме «Глагол как часть речи». |  |  |  |
|  | 2 | 72 | Подготовка к изложению. |  |  |  |
|  |  | 73 | Изложение. |  |  |  |
|  | 1 | 74 | Работа над ошибками. |  |  |  |
|  | 1 | 75 | Изменение глаголов по лицам. |  |  |  |
|  | 1 | 76 | Глаголы 1 и 2 спряжения. |  |  |  |
|  | 1 | 77 | Личные окончания глаголов 1 спр. |  |  |  |
|  | 1 | 78 | Личные окончания глаголов 2 спр. |  |  |  |
|  | 1 | 79 | Правописание безударных окончаний глаголов. |  |  |  |
|  | 1 | 80 | Проверка безударных личных окончаний глаголов 1 спр. |  |  |  |
|  | 1 | 81 | Проверка безударных личных окончаний глаголов 2 спр. |  |  |  |
|  | 1 | 82 | Глаголы 1 спряжения. |  |  |  |
|  | 1 | 83 | Глаголы 2 спряжения. |  |  |  |
|  | 2 | 84 | Сочинение по опорным словам и плану. |  |  |  |
|  |  | 85 | Описание картины. |  |  |  |
|  | 1 | 86 | Способы разграничения глаголов 1 и 2 спряжения. |  |  |  |
|  | 1 | 87 | Открытое письмо по предложенному плану. |  |  |  |
|  | 1 | 88 | Закрепление темы «Спряжение глагола» |  |  |  |
|  | 1 | 89 | Контрольная работа по теме «Спряжение глагола» |  |  |  |
|  | 1 | 90 | Работа над ошибками. |  |  |  |
|  | 1 | 91 | Контрольный диктант. |  |  |  |
|  | 1 | 92 | Работа над ошибками. |  |  |  |
|  | 1 | 93 | Деловые бумаги. Заметка в стенгазету. |  |  |  |
|  | 1 | 94 | **Наречие.** Значение наречия в речи. |  |  |  |
|  | 1 | 95 | Грамматические признаки наречия. |  |  |  |
|  | 1 | 96 | Неизменяемость наречий. |  |  |  |
|  | 1 | 97 | Упражнения на распознавания наречий в речи. |  |  |  |
|  | 1 | 98 | Образование наречий от прилагательных. |  |  |  |
|  | 1 | 99 | Подбор наречий к глаголу по смыслу. |  |  |  |
|  | 1 | 100 | Распространение предложений наречиями. |  |  |  |
|  | 1 | 101 | Правописание наречий с А и О на конце. |  |  |  |
|  | 2 | 102 | Подготовка к сочинению «Когда я болен» |  |  |  |
|  |  | 103 |  Сочинение «Когда я болен» |  |  |  |
|  | 1 | 104 | Работа над ошибками. |  |  |  |
|  | 1 | 105 | Тренировочные работы по теме «Наречие». |  |  |  |
|  | 1 | 106 | Подготовка к к/работе. |  |  |  |
|  | 1 | 107 | Контрольная работа. |  |  |  |
|  | 1 | 108 | Работа над ошибками. |  |  |  |
|  | 1 | 109 | Деловая бумага. Объявление. |  |  |  |
|  |  |  | **Предложение. Текст.** |  |  |  |
|  | 1 | 110 | Предложение простое и сложное. |  |  |  |
|  | 1 | 111 | Однородные члены предложения. |  |  |  |
|  | 1 | 112 | Распространенные и нераспространенные чл.пр. |  |  |  |
|  | 1 | 113 | Обращение. |  |  |  |
|  | 1 | 114 | Сложное предложение. |  |  |  |
|  | 1 | 115 | Сложное предложение с союзами и, а, но. |  |  |  |
|  | 1 | 116 | Сложное предложение с союзами что, чтобы, потому что, когда. |  |  |  |
|  | 1 | 117 | Сочинение по картине. |  |  |  |
|  | 1 | 118 | Работа над ошибками |  |  |  |
|  | 1 | 119 | **Повторени**е. Состав слова. |  |  |  |
|  | 1 | 120 | Имя существительное. |  |  |  |
|  | 1 | 121 | Имя прилагательное |  |  |  |
|  | 1 | 122 | Местоимение. |  |  |  |
|  | 1 | 123 | Глагол. |  |  |  |
|  | 1 | 124 | Наречие. |  |  |  |
|  | 1 | 125 | Предложение. |  |  |  |
|  | 1 | 126 | Контрольная работа. |  |  |  |
|  | 1 | 127 | Работа над ошибками. |  |  |  |
|  | 1 | 128 | **Деловое письмо.** Повторение. Поздравление, записка. |  |  |  |
|  | 1 | 129 | Письмо, объяснительная записка. |  |  |  |
|  | 1 | 130 | Заявление. |  |  |  |
|  | 1 | 131 | Расписка. |  |  |  |
|  | 1 | 132 | Словарный диктант. |  |  |  |
|  | 1 | 133 | Работа над ошибками. |  |  |  |
|  | 1 | 134 | Подготовка к контрольному диктанту. |  |  |  |
|  | 1 | 135 | Контрольный диктант. |  |  |  |
|  | 1 | 136 | Подведение итогов |  |  |  |